

2017 YILI

ERCİYES ÜNİVERSİTESİ

FAALİYET

RAPORU

(EDEBİYAT FAKÜLTESİ)

1984

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Mali Denetim Sonuçları	
B- Birim Stratejik Planı Uygulama Ve Değerlendirme Sonuçları	

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

20 Temmuz 1982 tarih ve 17768 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname’nin 25. Maddesinin (a) fıkrası uyarınca kurulmasına karar verilen Fen-Edebiyat Fakültemiz 1984-1985 eğitim-öğretim yılında dört bölümlle (Fizik, Kimya, Matematik ve Türk Dili ve Edebiyatı) öğretime başlamış ve 04.03.2010 tarihine kadar eğitim-öğretim faaliyetini yürütmüştür.

Bakanlar Kurulu’nun 05.02.2010 tarihli kararı gereğince üniversitemiz Fen-Edebiyat Fakültesi kapatılarak, Fen Fakültesi ile **Edebiyat Fakültesi** kurulmasına karar verilmiş ve ilgili karar 04 Mart 2010 tarihli ve 27511 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Fakültemizde bugün Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih, Sanat Tarihi, Sosyoloji, Felsefe, Arkeoloji, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Coğrafya, Psikoloji, Türk Halk Bilimi, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Rus Dili ve Edebiyatı ile Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümleri (Japon Dili ve Edebiyatı, Çin Dili ve Edebiyatı, Kore Dili ve Edebiyatı, Hindoloji, Arap Dili ve Edebiyatı, Fars Dili ve Edebiyatı, Urdu Dili ve Edebiyatı, Ermeni Dili ve Edebiyatı, İbrani Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalları) ve Kafkas Dilleri ve Kültürleri Bölümü bulunmaktadır.

Bu bölümlerimizden Arkeoloji, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Kafkas Dilleri ve Kültürleri, Coğrafya, Psikoloji, Türk Halk Bilimi ile Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümleri bünyesinde yer alan Hindoloji, Arap Dili ve Edebiyatı, Fars Dili ve Edebiyatı, Urdu Dili ve Edebiyatı Anabilim Dallarında öğrenci bulunmamaktadır.

Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih, Sanat Tarihi, Sosyoloji, Felsefe, Kore Dili ve Edebiyatı, Rus Dili ve Edebiyatı ve İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümlerinde ikinci öğretim de yapılmaktadır.

Sosyal Bölümler	<ol style="list-style-type: none">1. Arkeoloji Bölümü2. Coğrafya Bölümü3. Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü4. Felsefe Bölümü5. Psikoloji Bölümü6. Sanat Tarihi Bölümü7. Sosyoloji Bölümü8. Tarih Bölümü9. Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü10. Türk Halk Bilimi Bölümü
Yabancı Dil Bölümleri	<ol style="list-style-type: none">11. Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümü Dalı<ol style="list-style-type: none">1) Arap Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı2) Çin Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı3) Ermeni Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı4) Fars Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı5) Hindoloji Anabilim Dalı6) İbrani Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı7) Japon Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı8) Kore Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı9) Urdu Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı12. İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü13. Kafkas Dilleri ve Kültürleri Bölümü14. Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü

Prof. Dr. Ali AKTAN
Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz;

Vizyonumuza ulaşmak için görev kabul ettiğimiz hususlar:

1. Dünya standartlarına göre sürekli güncelleştirilen bir müfredat çerçevesinde iyi bir eğitim-öğretim sağlamak
2. Öğrenci danışmanlığı hizmetlerini etkinleştirmek
3. Öğrencilerimiz fakültemize aidiyet duygularını geliştirecek faaliyetlerde bulunmak
4. Öğrencilerimizin çalışma hayatında ihtiyaç duyacakları nitelikleri kazandırmak
5. Nitelik ve nicelik yönünden öğretim elemanlarının gelişimi için gerekli tedbirleri almak
6. Araştırma, geliştirme ve inovasyon faaliyetlerinin artırılması için gerekli tedbirleri almak
7. Akademik ve idari personel için çalışma ortamının iyileştirilmesi amacıyla gerekli tedbirleri almak
8. Gelişim için ihtiyaç duyulan fiziksel imkânların sağlanması
9. Özel ve resmi kurum ve kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek

Vizyonumuz;

Eğitim-öğretim ve araştırma, geliştirme ve inovasyon faaliyetlerini sosyal bilimler alanlarında sürdürürken, sosyal bilimlerdeki faaliyetleriyle ülkemizin tarihsel mirasına ve yarınlara ışık tutma, farklı kültürlerin kaynaşmasında ve dünya ile bütünleşmede rol oynama; dünya bilimine önemli katkılarda bulunma vizyonumuzun ana unsurlarıdır.

Bu vizyon çerçevesinde sağlam ve sürekli gelişen bir alt yapı, iddialı eğitim-öğretim veren ve toplam kalitenin eğitim-öğretimdeki kalite ile başlayacağına inanan genç, dinamik ve azimli öğretim kadrosunun yanı sıra, düşünen, araştıran, sorgulayan, çözüm üretebilen, öğrenmeyi öğrenmiş bir öğrenci profili amaçlanmakta; önümüzdeki on yıl sonunda ise, yurt dışındaki gelişmiş benzerlerinde olduğu gibi, bazı bölümleriyle ön plana çıkmış ve dünyadaki yerini pekiştirmiş bir fakülte olmak hedeflenmektedir.

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

20 Temmuz 1982 tarihli ve 17768 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname’nin 25. maddesinin (a) fıkrası uyarınca Üniversitemiz bünyesinde Fen-Edebiyat Fakültesinin kurulmasına karar verilmiş ve 04.03.2010 tarihine kadar eğitim-öğretim faaliyetini yürütmüştür.

Bakanlar Kurulu’nun 05.02.2010 tarihli kararı gereğince Üniversitemiz Fen-Edebiyat Fakültesi kapatılarak, Fen Fakültesi ile **Edebiyat Fakültesi** kurulmasına karar verilmiş ve ilgili karar 04 Mart 2010 tarihli ve 27511 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar

Fakültemiz bünyesinde yapılan lisans eğitim-öğretimini, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun hükümleri doğrultusunda yürütmek ve yönetmektir.

Dekan : Prof. Dr. Ali AKTAN (Dekan V.)

Fakülte Sekreteri : Abdurrahman HAMURCU

Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- (1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- (2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- (3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- (4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- (5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekan Yardımcılarının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan biri vekâlet eder.

Fakülte Sekreterinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Fakültenin personel, eğitim, idari ve sosyal işleriyle, sağlık, satın alma, muhasebe ve mali işlerini, haberleşme, evrak ve arşiv, temizlik, bakım ve onarım işlerini kendisine bağlı hizmet birimleri aracılığı ile yürütmek, koordine ve kontrol etmek.

Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme görevlisi	Taşınır Kayıt Ve Kontrol Yetkilisi
Prof. Dr. Ali AKTAN	Abdurrahman HAMURCU	Fatih Mehmet KÖŞKER

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Fakültemiz 2017 Şubat ayından itibaren 25.000 m2 kapalı alana sahip dört katlı dört bloktan oluşan yeni binasında eğitim – öğretime başlamıştır.

1.2.1 2017 Yılı İtibariyle Edebiyat Fakültesi Fiziki Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Toplam
Derslik	20	78	13	--	111
Teknik Lab.	--	1	--	--	1
Toplam	20	79	13	--	112

Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı : 1 Adet

Kantin Alanı : 448,75 m2

1.2.2. Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Toplam
Toplantı Salonu	3	--	--	--	--	3
Konferans Salonu	--	--	--		1	1
Toplam	3	--	--		1	4

1.1- Hizmet Alanları

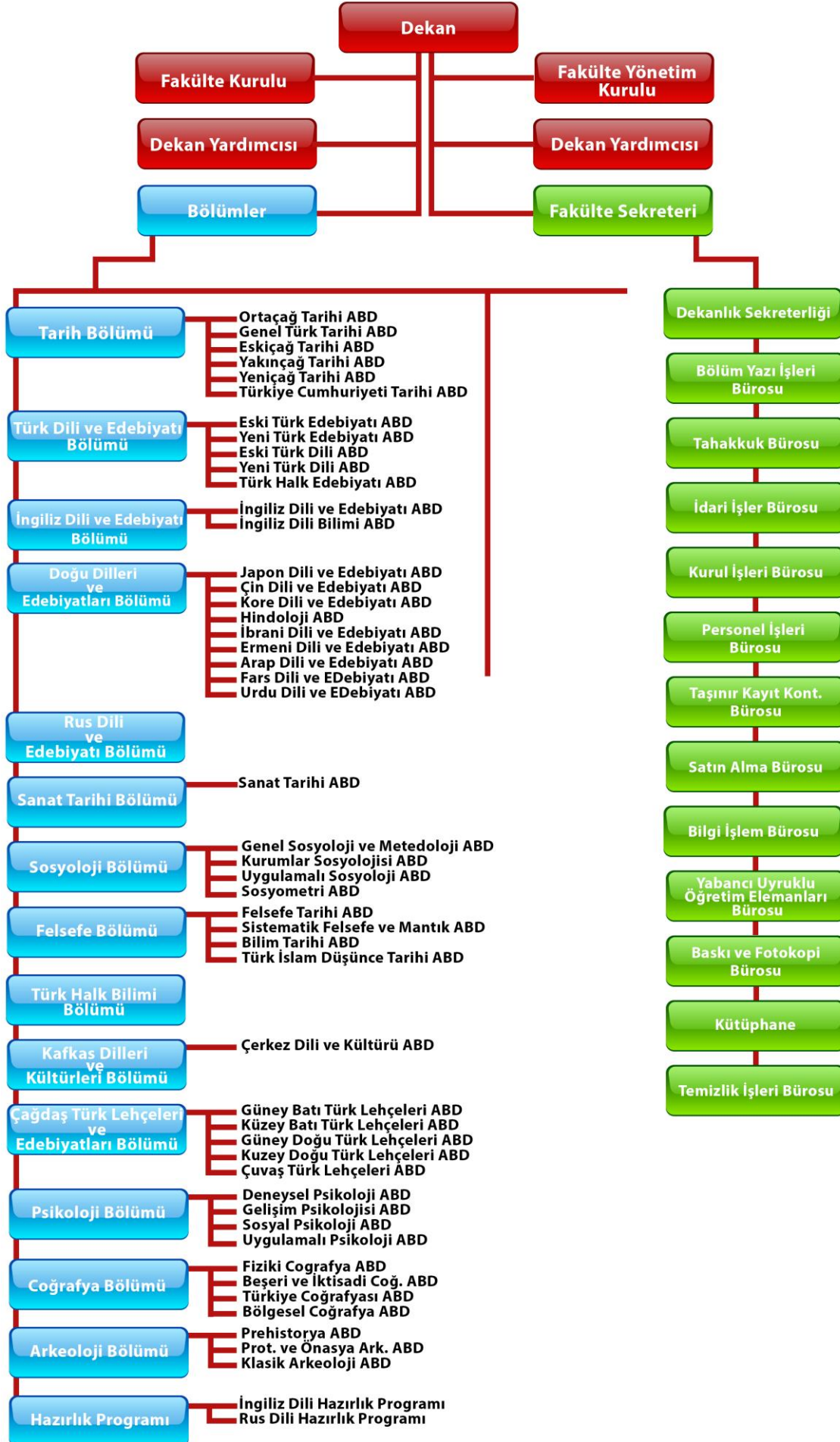
Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	120	2.261.15	157
İdari Personel Hizmet Alanları	12	356.10	24
Toplam	132	2.617.25	181

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'ndan alınacak bilgiler ile tüm birimler dolduracaktır.)

1.2 Ambar, Arşiv Alanları ve Atölyeler

	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	2	204,2
Arşiv Alanları	1	14,45
Atölyeler	1	14,45

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)

	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Sunucular					
Masa Üstü Bilgisayar Sayısı					240
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı					58
Toplam					298

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kütüphane Kaynakları	Adet
Kitap sayısı	35757
Basılı periyodik yayın sayısı	-
Elektronik yayın sayısı	-
Diđerleri	
Toplam	35757

(Sadece Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)**3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		111	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Yazıcı	1		
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Tekser Makinesi		2	
Fotokopi makinesi		1	
Faks	1		
Fotoğraf makinesi	1		29
Kameralar	1		2
Televizyonlar	4		

Tarayıcılar	8		10
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

UNVANLAR İTİBARI İLE AKADEMİK PERSONEL SAYISI	
UNVAN	2017
Profesör	25
Doçent	21
Yardımcı Doçent	33
Öğretim Görevlisi	17
Okutman	12
Araştırma Görevlisi	43
Uzman	
Çevirici	
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	
TOPLAM	151

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	Çin Azerbaycan İran İngiltere G. Kore	Çin Dili ve Ede. Ermeni Dili ve Ede. İngiliz Dili ve Ede. İngiliz Dili ve Ede. Kore Dili ve Edebiyatı
Doçent	Gürcistan G. Kore	Ermeni Dili ve Ede. Kore Dili ve Edebiyatı
Yrd. Doçent	Irak Hindistan	İbrani Dili ve Ede. Hindoloji
Öğretim Görevlisi	Azerbaycan Azerbaycan Azerbaycan Azerbaycan Japonya Japonya	Ermeni Dili ve Ede. Ermeni Dili ve Ede. İbrani Dili ve Ede. İbrani Dili ve Ede. Japon Dili ve Ede. Japon Dili ve Ede.

	Rusya Çin Çin	Rus Dili ve Ede. Çin Dili ve Ede. Çin Dili ve Ede.
Okutman	Estonya Kazakistan	Rus Dili ve Ede. Rus Dili ve Ede.
Çevirici		
Eğitim-Öğretim		
Planlamacı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		20

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	Türk Dili ve Ede.	Anadolu Üni. AÖF YYÖ
Doçent	Türk Dili ve Ede.	Çin Şanghay Üni.
Yrd. Doçent	Sanat Tarihi Türk Halk Bilimi Felsefe Sanat Tarihi	Nuh Naci Yazgan Üni. Ankara Üni. Nuh Naci Yazgan Üni. Nuh Naci Yazgan Üni.
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim		
Planlamacı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör		
Doçent	Sosyoloji Felsefe	Niğde Ömer Halis Demir Üni. 19 Mayıs Üni.
Yrd. Doçent	Sosyoloji	Nev. Hacı Bektaş Veli Üni.
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim		
Planlamacı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.5- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	29	29	28	42	23
Yüzde		19,20	19,20	18,54	27,81	15,23

4.6- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Hizmetler	16		16
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim			
Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli	7		7
Toplam	23		23

4.7- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	4	6	4	9	
Yüzde	17,39	26,08	17,39	39,13	

4.8- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	4	3	5	4	1
Yüzde	4,34	17,39	13,04	21,73	17,39	4,34

4.9- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	4	4	2	11	1
Yüzde	4,34	17,39	17,39	8,69	47,82	4,34

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	K	E	Top.	K	E	Top.	Kız	Erkek	
Edebiyat Fakültesi	2137	1158	3295	1525	907	2432	3662	2065	5727
TOPLAM									

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*	
	K	E	Top.	K	E	Top.	Sayı		
İngiliz Dili ve Edebiyatı Hazırlık Sınıfı	64	23	87	65	23	88	175		
Rus Dili ve Edebiyatı Hazırlık Sınıfı	39	24	63	30	23	53	116		

5.1.3- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
FAKÜLTE/ENSTİTÜ/YÜKSEKOKUL ADI	Kadın	Erkek	Toplam
Edebiyat Fakültesi	33	23	56
Toplam	33	23	56

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Eğitim Öğretim	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitimcilerin Eğitimi Sürecinin Başlatılması2. Eğitim-Öğretim Programlarının Geliştirilmesi3. Yabancı Dil Eğitiminin Güçlendirilmesi4. Lisans Eğitiminin Niteliğinin Yükseltilmesi5. Lisansüstü Eğitimin Niteliğinin Yükseltilmesi6. Öğretim Kalitesinin Yükseltilmesi7. Eğitimde Uluslararası İşbirliğinin Geliştirilmesi8. Öğrenciye Yönelik Hizmetlerin Artırılması
Bilimsel Araştırma	<ol style="list-style-type: none">1. Fakültenin bilimsel yayın sayısının artırılarak Türkiye'deki Edebiyat Fakülteleri arasındaki konumunun yükseltilmesi2. Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere (sempozyum, kongre, vb.) katılımının artırılması3. Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin (sempozyum, kongre, vb.) düzenlenmesi,

	4. Yurt içi ve yurt dışı üniversiteleri ile ortak çalışmalar yapılması 5. Ulusal ve uluslararası proje başvurularının geliştirilmesi
Tanıtım ve Halkla İlişkiler	1. Fakültemizin imajının geliştirilmesi 2. Potansiyel fakülte öğrencilerine etkin tanıtım yapılması
Altyapı Geliştirme	1. Fiziksel altyapı eksikliklerinin giderilmesi 2. Teknik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
İnsan Kaynakları	1. Personelin nicelik yönünden geliştirilmesi 2. Personelin nitelik yönünden geliştirilmesi 3. Çalışma hayatının kalitesinin yükseltilmesi
Çevre ve Sosyal Sorumluluk	1. Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi 2. Paydaşlara karşı sosyal sorumlulukların yerine getirilmesi

Temel Politikalar ve Öncelikler

- Eğitim-öğretimde ve araştırma, geliştirme ve inovasyonda sürekli gelişen evrensel ve bölgesel standartları dikkate almak ve geliştirmek,
- Avrupa Birliği eğitim politikalarının uyumlaştırılması doğrultusunda başladığımız öğretim elemanı-öğrenci değişimi sürecine katılmaya devam ederek bu süreçte daha aktif rol almak,
- Fakültemizin yoğunlaştığı bilim dallarında orijinal ve bilime katkı yapacak nitelikte hem Türkçe hem de diğer dillerde akademik eserler vermeyi sürdürmek,
- Öğretim elemanlarına gerek araştırma, geliştirme ve inovasyon gerekse ders verme faaliyetlerinde Fakültenin imkân ve kaynakları ölçüsünde en iyi desteği sağlamak,
- Sanayiciler, esnaf ve sanatkârlar, saygın sivil toplum kuruluşları, öğrenci yakınları gibi paydaşlarla iyi ilişkilerin devamını sağlamak ve bu ilişkileri geliştirmek,
- Öğrencilerimize sunduğumuz kaliteli ve çağdaş eğitim-öğretimin sürdürülerek, evrensel ve bölgesel gelişme doğrultusunda müfredatların güncellenmesini sağlamak,
- Öğrencilerimizle mezuniyetleri sonrası ilişkilerin geliştirilerek, bir yandan Fakülteye aidiyet duygusunu geliştirmek diğer yandan da kendilerine hem mesleğe girişlerinde hem de meslek yaşamlarında daha fazla yardımcı olmak,
- Fakültemizde süregelen bilim (araştırma, geliştirme ve inovasyon) ve sanat yaşamıyla ilgili söyleşi, panel ve konferans gibi etkinliklerin artarak sürmesini sağlamak,
- Bölge ekonomisine, eğitim ve kültür hayatına akademik faaliyetlerimizle destek olmaya devam etmek,
- Değişen ve gelişen eğitim standartlarına uyum sağlayacak şekilde, hem nitelik hem de nicelik açısından akademik kadromuzda gerekli düzenlemeleri yapmak,
- Öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimizin başarılarını desteklemek ve onları teşvik etmek,
- Kütüphane ve bilgisayar laboratuvarı hizmetlerini devam ettirmek ve kalitesini geliştirmek,
- Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümlerindeki Anabilim Dallarının bağımsız bölümler halinde teşkilatlanmasını sağlamak,
- Kuruluş aşamasındaki bölümlerimizin kuruluşlarını tamamlamak ve öğrenci alımını sağlamak.

Stratejik Amaçlar Stratejik Hedefler (2017-2021)

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	
Eğitim-Öğretim Stratejik Amaçları	Eğitim-Öğretim Stratejik Hedefleri	
1. Öğretim kalitesinin artırılması ve sürekliliğinin sağlanması	1.1	Akademik kadro ihtiyacı olan birimlerdeki kadro eksikliğinin 2021 yılına kadar kademeli olarak giderilmesi.
	1.2	Hazırlık sınıfında başarı oranının 2021 yılına kadar kademeli olarak artışının sağlanması.
	1.3	2021 yılına kadar öğrencilere yurtdışında yabancı dil eğitimi ve staj imkânı sağlanması.
	1.4	Ölçme ve değerlendirme sisteminin geliştirilmesi ve her yıl güncellenmesi.
	1.5	Ders yükü fazla olan bölümlerdeki öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinin %20 azaltılması.
	1.6	Öğrenci memnuniyet oranının artırılmasına yönelik gerekli önlemlerin alınması.
	1.7	Sınıflardaki öğrenci sayısının %20 azaltılması.
	1.8	Uygun olan program ve derslerde uzak öğretim imkânlarının etkin bir şekilde kullanılmasına yönelik çalışmaların tamamlanması.
	1.9	2017 yılından başlamak üzere en az yılda bir kez eğitimcilerin eğitimi programları düzenlemek ve her öğretim elemanının katılımı sağlamak
	1.10	Lisansüstü dönemdeki bilimsel çalışma ve tezlerin proje desteğiyle yapılmasının her yıl teşvik edilmesi.
2. Lisansüstü eğitimin niteliğinin geliştirilmesi	2.1	Lisansüstü tez kalitesinin ve uygulanabilirliğinin artırılması için gerekli faaliyetlerin 2021 yılına kadar tamamlanması.
	2.2	Lisansüstü çalışmalarda uluslararası yayın çıktısını geliştirebilmek için lisansüstü öğrencilerinin yurtdışında çalışma yapabilmelerine yönelik önlemlerin 2021 yılına kadar alınması.
3. Eğitimde uluslararası işbirliğinin sağlanması	3.1	2018 yılında yurtdışındaki üniversitelerle özel protokoller yaparak uluslararası ortak eğitim programlarının açılması.
	3.2	ERASMUS ve Mevlana gibi uluslararası öğrenci değişim programından faydalanan öğrenci sayısının %10 artırılması.
	3.3	Farabi değişim programı çerçevesinde yurtiçindeki diğer yükseköğretim kurumları ile olan öğrenci değişim sayılarının %10 artırılması.
4. Öğrenciye yönelik hizmetlerin artırılması	4.1	Öğrenciye verilen burs ve diğer yardım imkânlarının %20 artırılması.

	4.2	2018 yılından itibaren öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi.
	4.3	Üniversite kampüsündeki öğrenci yaşam kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmaların 2021 yılına kadar tamamlanması.
5. Üniversitenin bilimsel yayın sıralamasındaki konumunun yükseltilmesi	5.1	Uluslararası yayın sayısının %20 artırılması.
	5.2	Her öğretim üyesinin yılda en az bir yayın ve bir proje yapmasının teşvik edilmesi.
6. Bilimsel yayın kalitesinin artırılması	6.1	Bilimsel yayınların en az %10'unun proje destekli olması.
	6.2	Bilimsel atıf sayısının %10 artırılması.
	6.3	Etki katsayısı yüksek olan dergilerdeki yayın sayısının %10 artırılması.
	6.4	İndekslerde taranan Erciyes Üniversitesi menşeli dergi sayısının 2021 yılına kadar artırılması.
	6.5	Dergilere yapılan bilim kurulu, hakemlik ve editörlük sayısının 2021 yılına kadar artırılması.
	6.6	Yürürlüğe giren yeni akademik yükseltme kriterlerini sağlayacak personellerin bilgilendirilerek desteklenmesi
7. Yurt içi ve yurt dışı ortak araştırmaların artırılması	7.1	Yurtdışı projeler için başvuru sayısının 2021 yılına kadar artırılması.
	7.2	Yurtdışı bildirimlerin ve yayınların desteklenmesi için gerekli teşviklerin 2018 yılından itibaren artırılması.
	7.3	Ulusal ve uluslararası projelere katılma oranının %10 artırılması.
	7.4	2021 yılına kadar Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların artırılması.
Halkla İlişkiler Stratejik Amaçları	Halkla İlişkiler Stratejik Hedefleri	
8. Fakültenin imajının geliştirilmesi	8.1	Fakülte tanıtım materyallerinin sayısının ve kalitesinin 2018 yılı itibarıyla artırılması.
	8.2	2021 yılına kadar ulusal ve uluslararası boyutta sporla, sanatla ve kültürle ilgili etkinliklerin düzenlenmesi.

9. Potansiyel üniversite öğrencilerine etkin tanıtım	9.1	ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavlarında başarılı öğrencilerin Üniversiteyi tercih etmelerine yönelik her yıl tercih dönemlerinde tanıtım faaliyetlerinde bulunulması.
	9.2	Fakülteye öğrenci kaynağı oluşturan bir önceki eğitim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin ailelerine yönelik yılda bir kez bilgilendirme toplantısı düzenlenmesi.
11. Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi	10.1	Erciyes Üniversitesi Mezunları Derneği'nin, Üniversitenin mezunlarla ilişkilerinin geliştirilmesinde, daha aktif rol almasına yönelik çalışmaların 2019 yılına kadar tamamlanması.
	10.2	Alanı ile ilgili işe yerleşen mezun sayısının %10 artırılması.
	10.3	Sivil toplum kuruluşları ile ilişkilerin her yıl geliştirilmesi.
	10.4	2021 yılına kadar toplum sorunları ile ilgili merkezler kurulması.
	10.5	Sağlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyinin her yıl düzenli olarak ölçülmesi
	10.6	Paydaşların memnuniyet düzeyinin her yıl düzenli olarak ölçülmesi
	10.7	Her yıl Üniversiteden emekli olan personelle kurumsal ilişkilerin devam etmesine yönelik çalışmalarda ve faaliyetlerde bulunulması.
İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejik Amaçları	İnsan Kaynakları Yönetimi Stratejik Hedefleri	
12. Personelin nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi	12.1	İdari personel için her yıl hizmet içi ve mesleki eğitim programlarının düzenlenmesi.
13. Çalışma hayatı kalitesinin artırılması	13.1	Akademik ve idari personelin memnuniyet oranının ortalama %10 düzeyinde artışını sağlayacak tedbirlerin alınması.
Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejik Amaçları	Çevre ve Sosyal Sorumluluk Stratejik Hedefleri	
14. Çevreye duyarlı yönetim anlayışının geliştirilmesi	14.1	2019 yılına kadar çevre konusunda uzman kişilerden Fakültemize yönelik bir çevre koruma ve geliştirme planının geliştirilmesi ve uygulamaya geçirilmesi.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Eğitim-öğretimde ve araştırma, geliştirme ve inovasyonda sürekli gelişen evrensel ve bölgesel standartları dikkate almak ve geliştirmek,
- Avrupa Birliği eğitim politikalarının uyumlaştırılması doğrultusunda başladığımız öğretim elemanı-öğrenci değişimi sürecine katılmaya devam ederek bu süreçte daha aktif rol almak,
- Fakültemizin yoğunlaştığı bilim dallarında orijinal ve bilime katkı yapacak nitelikte hem Türkçe hem de diğer dillerde akademik eserler vermeyi sürdürmek,
- Öğretim elemanlarına gerek araştırma, geliştirme ve inovasyon gerekse ders verme faaliyetlerinde Fakültenin imkân ve kaynakları ölçüsünde en iyi desteği sağlamak,
- Sanayiciler, esnaf ve sanatkârlar, saygın sivil toplum kuruluşları, öğrenci yakınları gibi paydaşlarla iyi ilişkilerin devamını sağlamak ve bu ilişkileri geliştirmek,
- Öğrencilerimize sunduğumuz kaliteli ve çağdaş eğitim-öğretimin sürdürülerek, evrensel ve bölgesel gelişme doğrultusunda müfredatların güncellenmesini sağlamak,

- Öğrencilerimizle mezuniyetleri sonrası ilişkilerin geliştirilerek, bir yandan Fakülteye aidiyet duygusunu geliştirmek diğer yandan da kendilerine hem mesleğe girişlerinde hem de meslek yaşamlarında daha fazla yardımcı olmak,
- Fakültemizde süregelen bilim (araştırma, geliştirme ve inovasyon) ve sanat yaşamıyla ilgili söyleşi, panel ve konferans gibi etkinliklerin artarak sürmesini sağlamak,
- Bölge ekonomisine, eğitim ve kültür hayatına akademik faaliyetlerimizle destek olmaya devam etmek,
- Değişen ve gelişen eğitim standartlarına uyum sağlayacak şekilde, hem nitelik hem de nicelik açısından akademik kadromuzda gerekli düzenlemeleri yapmak,
- Öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimizin başarılarını desteklemek ve onları teşvik etmek,
- Kütüphane ve bilgisayar laboratuvarı hizmetlerini devam ettirmek ve kalitesini geliştirmek,
- Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümlerindeki Anabilim Dallarının bağımsız bölümler halinde teşkilatlanmasını sağlamak,
- Kuruluş aşamasındaki bölümlerimizin kuruluşlarını tamamlamak ve öğrenci alımını sağlamak.

B.1. Kurumun Temel Değerleri

- Atatürk İlkeleri
- Fırsat eşitliği
- İfade özgürlüğü
- Hukukun üstünlüğü
- İnsan hakları
- Toplumsal değerler
- Bilimsel etik kurallar
- Yaratıcı düşünce
- Sürekli gelişme
- Yaşam boyu öğrenme
- Üretilen bilgi ve hizmette kalite
- Çalışma Hayatının Kalitesi
- Katılımcı yönetim anlayışı
- Çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti
- Performansa dayalı insan kaynakları değerlendirmesi
- Çevreye duyarlılık
- Erciyes Üniversitelilik kimliği
- Birlikte Yaşama Kültürü
- Çalışmalarda İşbirliği

B.2. Kurumun Varsayımları

Stratejik plan hazırlanırken, bu planın uygulanacağı beş yıllık süreçte;

1.Üniversitede;

- a. Stratejik planlama sürecinin üniversite yönetiminin desteği ve üniversite paydaşlarının katılımıyla sağlıklı bir şekilde yürütüleceği,
- b. Üniversiteye ayrılan devlet bütçesinin azalmayacağı,
- c. Üniversiteye alınacak öğrenci sayısında önemli bir artış olmayacağı

2. Türk Milli Eğitim Sisteminde;

- a. Ezbere dayalı eğitim sisteminin değiştirilmesi yolunda çaba gösterileceği,
- b. Eğitimde kaliteyi artırma çabalarının yapılacağı,

3. Türk Yükseköğretim Sisteminde;

- a. YÖK ve üniversite yapılanmasının ve ilişkilerinin köklü bir değişikliğe uğramayacağı,
- b. Avrupa Birliği'nin eğitim uyum çalışmaları çerçevesinde yürütülen Bologna çalışmalarının devam edeceği ve tamamlanacağı,

4. Türkiye'de;

- a. Siyasi ve ekonomik istikrar ortamının korunacağı,
- b. Bütçeden eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma çalışmalarına ayrılan payın azalmayacağı,
- c. Avrupa Birliğine üyelik sürecinin kesintiye uğramadan devam edeceği,

5. Dünyada;

- a. Kültür ve medeniyetler arası işbirliğinin devam edeceği,
- b. Gelişmiş ülkelerdeki saygın eğitim-öğretim kurumlarında eğitim görme ve araştırma yapma olanaklarının azalmayacağı varsayılmıştır.

B.3. Kurumun Politikaları

Üniversitemizin temel politikaları şunlardır:

- Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretimini dikkate almak.
- Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak.
- Erciyes Üniversitelilik bilincini yerleştirmek.
- Personel atama ve yükseltmelerinde, akademik ve idari personel atama ve yükseltme kriterlerini sürekli geliştirmek.
- Bölgenin tarihî, kültürel, çevresel ve doğal özelliklerinin korunması ve ön plana çıkarılmasına katkıda bulunmak.
- Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek.
- Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek.
- Yeni yatırımlarda hayırseverlerin desteğini almak.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

A- Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Edebiyat Fakültesi bütçe uygulamaları sonuçları, aşağıdaki tabloda sunulmaktadır. Söz konusu bilgiler aşağıdaki başlıklar altında toplanmıştır:

- Personel Giderleri
- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri
- Mal ve Hizmet Alım Giderleri, Cari Transferler

HAZİNE YARDIMI	Bütçe Ödeneđi 2017 Yılı	2017 Yılı Gerçekleşme (Harcanan)	Gerçekleşme Oranı %
1.1 Personel Giderleri	8.834.189,00	8.408.750,00	%96
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	1.610.909,00	1.610.909,00	%100
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.195.080,00	1.162.419,00	%97
05- Cari Transferler	-	-	-
06- Sermaye Giderleri	-	-	-
TOPLAMI	11.640.178,00	11.182.078,00	-

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Birim faaliyet raporunda aşağıda örneği yer alan ve harcama yetkilisi tarafından **imzalanan "**İç Kontrol Güvence Beyanı**"** eklenir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (KAYSERİ-2018)

Prof. Dr. Ali AKTAN

Dekan V.

*Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir. Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse "benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.